

GESTIÓN DE REPORTE

REPORTE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN POR DEPENDENCIAS

PLAN DE ACCIÓN 2021

Volver

Filtrar por:

Dependencias

DIRECCIÓN GENERAL - Asesor de la Dirección



Trimestre

1er Trimestre



I Trimestre

ACCIONES	TAREAS	DEPENDENCIA	PROGRAMACIÓN	SEGUIMIENTO	CUMPLIMIENTO	CUALITATIVO
----------	--------	-------------	--------------	-------------	--------------	-------------

ACCIONES	TAREAS	DEPENDENCIA	PROGRAMACIÓN	SEGUIMIENTO	CUMPLIMIENTO	CUALITATIVO
Apoyar y asesorar a La Entidad en los diferentes escenarios donde se necesite el fortalecimiento del Servicio Público de Empleo.	Asistir y participar en representación de la Entidad a las diferentes convocatorias de carácter publico o privado cuando sea delegado.	DIRECCIÓN GENERAL - Asesor de la Dirección	25 %	0 %	0 %	Teniendo en cuenta que el Asesor Nixón Pabón estuvo a cargo del desarrollo de esta actividad y ya no se encuentra laborando en la Unidad del SPE, queda pendiente resolver el reporte de las mismas lo cual se revisará en el próximo Comité de Gestión y Desempeño.
Apoyar y asesorar a La Entidad en los diferentes escenarios donde se necesite el fortalecimiento del Servicio Público de Empleo.	Seguimiento y participación en los compromisos de empleabilidad adquiridos por el Gobierno Nacional con el Paro de Buenaventura	DIRECCIÓN GENERAL - Asesor de la Dirección	25 %	0 %	0 %	Teniendo en cuenta que el Asesor Nixón Pabón estuvo a cargo del desarrollo de esta actividad y ya no se encuentra laborando en la Unidad del SPE, queda pendiente resolver el reporte de las mismas lo cual se revisará en el próximo Comité de Gestión y Desempeño.

ACCIONES	TAREAS	DEPENDENCIA	PROGRAMACIÓN	SEGUIMIENTO	CUMPLIMIENTO	CUALITATIVO
Desarrollar estrategias que promuevan el servicio público de empleo.	Desarrollar estrategia de relacionamiento con el sector público	DIRECCIÓN GENERAL - Asesor de la Dirección	25 %	25 %	100 %	Se gestionó un sistema de articulación con entidades públicas para la promoción del empleo sectorial posicionando el uso del SPE, promoviendo la ofertas del empleo disponibles para cada sector y fortaleciendo las relaciones interinstitucionales con los ministerios, entidades y gremios.
Fortalecer estrategias asociadas al modelo de inclusión laboral con enfoque de cierre de brechas	Apoyar y realizar seguimiento a la estrategia de inclusión laboral de PcD	DIRECCIÓN GENERAL - Asesor de la Dirección	25 %	25 %	100 %	Se realizó asesoría y capacitación a la Red de prestadores del SPE, proporcionándoles la guía y los lineamientos técnicos y herramientas con los ajustes a la ruta de empleabilidad.

ACCIONES	TAREAS	DEPENDENCIA	PROGRAMACIÓN	SEGUIMIENTO	CUMPLIMIENTO	CUALITATIVO
Fortalecer estrategias asociadas al modelo de inclusión laboral con enfoque de cierre de brechas	Apoyar y realizar seguimiento a la estrategia de inclusión laboral de Grupos Etnicos	DIRECCIÓN GENERAL - Asesor de la Dirección	25 %	25 %	100 %	En el marco de la recuperación económica del covid se hizo una estrategia piloto en alianza con prestadores autorizados para el desarrollo de una iniciativa para la mitigación de barreras para grupos étnicos con enfoque de género. La convocatoria fue lanzada el 19 de noviembre de 2020 en conjunto con la OIM, realizada por los prestadores en los programa de inclusión para la paz.
Fortalecer estrategias asociadas al modelo de inclusión laboral con enfoque de cierre de brechas	Plan de estrategia de reconocimiento ACCEDE fase II	DIRECCIÓN GENERAL - Asesor de la Dirección	0 %	0 %	100 %	No se tiene programado avance para este trimestre.

ACCIONES	TAREAS	DEPENDENCIA	PROGRAMACIÓN	SEGUIMIENTO	CUMPLIMIENTO	CUALITATIVO
Fortalecer estrategias misionales.	Apoyar y realizar seguimiento a estrategias misionales de las Subdirecciones	DIRECCIÓN GENERAL - Asesor de la Dirección	0 %	0 %	100 %	No se tiene avance programado para este trimestre
Fortalecer estrategias misionales.	Realizar seguimiento a los subcomités departamentales del sector trabajo	DIRECCIÓN GENERAL - Asesor de la Dirección	0 %	0 %	100 %	No hay avance programado para este trimestre.
Participar y apoyar a las Subdirecciones, Secretaria General y Oficinas Asesoras en la consecución de los objetivos misionales y administrativos trazados.	Realizar el seguimiento a las auditorias realizadas por Control Interno de Gestión a las diferentes áreas de la entidad y revisión a los planes de mejoramiento.	DIRECCIÓN GENERAL - Asesor de la Dirección	20 %	0 %	0 %	Teniendo en cuenta que el Asesor Nixón Pabón estuvo a cargo del desarrollo de esta actividad y ya no se encuentra laborando en la Unidad del SPE, queda pendiente resolver el reporte de las mismas lo cual se revisará en el próximo Comité de Gestión y Desempeño.

ACCIONES	TAREAS	DEPENDENCIA	PROGRAMACIÓN	SEGUIMIENTO	CUMPLIMIENTO	CUALITATIVO
Participar y apoyar a las Subdirecciones, Secretaria General y Oficinas Asesoras en la consecución de los objetivos misionales y administrativos trazados.	Realizar el seguimiento de la implementación de la Ley 1979 de 2019	DIRECCIÓN GENERAL - Asesor de la Dirección	20 %	0 %	0 %	Teniendo en cuenta que el Asesor Nixón Pabón estuvo a cargo del desarrollo de esta actividad y ya no se encuentra laborando en la Unidad del SPE, queda pendiente resolver el reporte de las mismas lo cual se revisará en el próximo Comité de Gestión y Desempeño.
Participar y apoyar a las Subdirecciones, Secretaria General y Oficinas Asesoras en la consecución de los objetivos misionales y administrativos trazados.	Realizar seguimiento a la estructuración y ejecución del SISE y Plataforma del Sistema Nacional de Cualificaciones financiado por el BID	DIRECCIÓN GENERAL - Asesor de la Dirección	20 %	0 %	0 %	Teniendo en cuenta que el Asesor Nixón Pabón estuvo a cargo del desarrollo de esta actividad y ya no se encuentra laborando en la Unidad del SPE, queda pendiente resolver el reporte de las mismas lo cual se revisará en el próximo Comité de Gestión y Desempeño.
SUBTOTAL					54.54 %	

